

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ- Югра
(Тюменская область)
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САРАНПАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

628148 ул. Вокуева, 12 с. Саранпауль Ханты-
Мансийского автономного округа,
Тюменской области, Березовского района

Тел. 8 (34674) 45-8-99
Факс 45-8-90
86sch-saranpaul@mail.ru

ПРИКАЗ

30.01.2024

№ 32

***Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
для обучающихся, завершающих
освоение образовательных программ
среднего общего образования в учреждениях,
реализующих образовательные программы
среднего общего образования
7 февраля 2024 года***

В соответствии с разделом 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, учитывая приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ДоИН ХМАО-Югры) от 02 ноября 2023 года №10-П-2748 «О сроках, местах, порядке регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения), местах проведения итогового сочинения (изложения) и ознакомления с результатами написания итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2023/2024 учебном году», приказ Автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее АУ ДПО ХМАО-Югры «Институт развития образования») от 25 января 2024 года №10/42-П-12 «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования в учреждениях, реализующих образовательные программы среднего общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 7 февраля 2024 года», руководствуясь методическими документами при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году, рекомендуемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (письмо от 21 сентября 2023 года № 04-303), в целях обеспечения организации проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования, экстернов, 7 февраля 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового сочинения 7 февраля 2024 года, в соответствии требованиями Положения о проведении итогового сочинения в 2023-2024 учебном году

1.1. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения.

1.2. Организовать проверку готовности образовательных учреждений к проведению итогового сочинения.

1.3. Зам. директора по УВР Хозяиновой В.В.:

- предоставить «Акт готовности образовательного учреждения к проведению итогового сочинения 07.02.2024 года», за один день до проведения итогового сочинения;
- организовать информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогической общественности по вопросам организации и проведения итогового сочинения: местах и сроках проведения итогового сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения, а также о результатах итогового сочинения, полученных обучающимися, об основаниях для удаления с итогового сочинения (под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей));
- обеспечить ознакомление участников с результатами итогового сочинения в срок не позднее пяти рабочих дней со дня завершения проверки;

1.4. Системному администратору Матвееву В.В.

- обеспечить техническую и информационно-методическую поддержку школы при организации и проведении итогового сочинения;
- обеспечить сканирование оригиналов бланков итогового сочинения после проверки и оценивания экспертами комиссии образовательной организации.
- обеспечить передачу отсканированных изображений бланков итогового сочинения по защищенным каналам связи в Комитет образования в срок до 12 февраля 2024 года

1.5. Зам. директора по АХЧ Валиуллиной Н.Р.:

- обеспечить оборудование места проведения итогового сочинения, не менее чем одним из следующих указанных средств информационной безопасности
- стационарные и (или) переносные металлоискатели.
- средства подавления сигналов подвижной связи.
- обеспечить создание условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности.

1.6. Назначить организаторами в аудитории Петрову Т.Е., Наумову М.А., вне аудитории Вокуеву И.Н.

1.7. Утвердить состав комиссии образовательной организации по проверке итогового сочинения в составе: Кириченко Т.А., учителя русского языка и литературы 1 квалификационной категории, Агешину Л.Н. учителя русского языка и литературы.

- организовать проверку итоговых сочинений участников, в срок до 12 февраля 2024 года.

1.8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

В.В. Хозяинова



С приказом ознакомлены: Н.Р. Валиуллина, В.В. Матвеев,
Т.Е. Петрова, М.А. Наумова, И.Н. Вокуева,
Л.Н. Агешина, Т.А. Кириченко