

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Департамент образования и молодежной политики**  
**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**  
**Комитет образования Берёзовского района**  
**МБОУ «Саранпаульская СОШ»**

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании ТЛ  
Протокол № 1  
от "30" августа 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Зам. директора по УВР  
Протокол № 1  
от "30" августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директором  
Приказ № 295  
от "31" августа 2023 г.

**АДАптированная рабочая программа**  
**учебного предмета "Русский язык" в 9 классе**  
АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вариант 1  
2023-2024 учебный год

Составитель: Мерова С.С.  
учитель русского языка и литературы

Саранпауль, 2023

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (ФАООП УО) составлена в соответствии с:

- ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12. 2014 г. № 1599;

- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (ФАООП УО), утвержденной приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № 1026 (вариант 2);

- соответствующим вариантом Адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП) Образовательного учреждения;

- Положением об адаптированных рабочих программах учебных предметов, коррекционных курсов

МБОУ «Саранпаульская СОШ». Данная рабочая программа ориентирована на учебно-методический комплект: Русский язык. 9 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – М.: Просвещение, 2019.

Рабочая программа учитывает особенности познавательной деятельности умственно отсталых детей, направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, духовно-нравственное, трудовое, экологическое, эстетическое, здоровьесберегающее и физическое воспитание, раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию и коррекцию развития обучения учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения русского языка. Рабочая программа содержит материал, помогающий учащимся с нарушением интеллекта достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

«При обучении чтению и письму (обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с тяжёлыми и множественными нарушениями развития вариант 2) можно использовать содержание соответствующих предметов АООП для обучающихся с умственной отсталостью вариант 1», «результативность обучения каждого обучающегося оценивается с учетом особенностей его психофизического развития и особых образовательных потребностей. (ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ) Одобрена решением от 22.12.2015 г. Протокол 4/15):».

Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности.

### Цели:

- сформировать, развить и закрепить навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- продолжить коррекцию речи и мышления школьников
- научить правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- развивать речь учащихся, обогащать её словарь;
- обеспечить общее развитие учащихся и сформировать у них нравственные качества для дальнейшей успешной адаптации их в жизни;

- воспитывать у учащихся целенаправленность, терпеливость, работоспособность, настойчивость, трудолюбие, самостоятельность, навыки контроля и самоконтроля, умение планировать работу и доводить начатое дело до завершения.

**Задачи:**

- научить школьников правильно и осмысленно читать доступный их пониманию текст;
- выделять в тексте главную и второстепенную информацию;
- отвечать на вопросы по содержанию прочитанного текста;
- выработать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
- повысить уровень общего развития учащихся;
- научить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- развивать нравственные качества школьников;
- развивать у детей патриотическое чувство по отношению к родному языку: любви и интереса к нему, осознания его красоты и эстетической ценности, гордости и уважения к языку как части русской национальной культуры.

Поставленные цели и задачи определяются особенностями психической деятельности воспитанников с умственной отсталостью.

**Основные направления коррекционной работы:**

1. Коррекция фонематического слуха.
2. Коррекция артикуляционного аппарата.
3. Коррекция слухового и зрительного восприятия.
4. Коррекция мышц мелкой моторики.
5. Коррекция познавательных процессов.
6. Развитие различных видов мышления.
7. Развитие основных мыслительных операций.
8. Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы.

**Общая характеристика курса**

В системе образования учащихся с нарушением интеллекта учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом, но и средством обучения. Как средство познания действительности, русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со

всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других дисциплин, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Итоговые контрольные работы проводятся после изучения отдельных тем программы, а также в конце учебной четверти, года.

Программный материал расположен концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Содержание программы по русскому языку составляют два раздела: «Грамматика, правописание и развитие речи», «Чтение и развитие речи». Коммуникативная направленность является основной отличительной чертой каждого из двух разделов.

Изучение русского языка в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;
- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

В настоящей программе учитываются особенности познавательной деятельности детей с нарушениями интеллектуального развития.

Она содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим для социальной адаптации.

Содержание обучения имеет практическую направленность и способствует подготовке обучающихся к непосредственному включению в жизнь в условиях современного общества.

Программой предусмотрено, что обучающиеся должны:

- овладеть навыками правильного, беглого и выразительного чтения доступных их пониманию произведений или отрывков из произведений русских и зарубежных классиков и современных писателей;
- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- быть социально-адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Специальная задача коррекции речи и мышления обучающихся является составной частью учебного процесса и решается при формировании у детей знаний, умений и навыков.

Программа предусматривает проведение традиционных уроков, на которых используются различные **формы работы**: фронтальная, групповая, индивидуальная работа, работа в парах.

Для реализации основной цели и задач курса русского языка применяются следующие **типы уроков**:

- урок изучения нового материала;

- урок закрепления знаний, умений, навыков;
- урок обобщения и систематизации знаний;
- урок повторения;
- урок контроля, оценки и коррекции знаний;
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки (урок-сказка, урок-путешествия и др.)

При проведении уроков русского языка предполагается использование следующих **методов**:

- методов организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесный, наглядный, практический);
- методов стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности;
- методов контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности (самостоятельная работа, диктант);
- методов исследования (наблюдение, анкетирование);
- метода изучения продуктов творчества (сочинений, результатов эстетического творчества).

### **Содержание учебного предмета «Русский язык» в 9 классе**

Повторение. Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой ь. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы е, ё, ю, я в начале слова. Разделительные ь и ы знаки. Количество звуков и букв в слове.

Слово. Состав слова. Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения. Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения.

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложнокращённые слова.

Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имён существительных. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.

Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

Глагол. Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Частица не с глаголами.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 4; 200, 300, 400, 40, 90, 100.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о и а на конце.

Части речи. Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

Предложение. Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространённые и нераспространённые, с однородными членами, обращение. Сложное предложение. Предложения с союзами и, а, и без союзов, предложения со словами который, когда, где, чтобы, потому что. Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях. Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Связная речь. Изложение. Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг. Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.

### **Межпредметные связи**

*Математика.* Счёт. Употребление числа с названием месяца. Поиск нужной страницы в учебнике.

*Изобразительное искусство.* Различать цвета при выполнении звукобуквенного анализа слов.

*География.* Название рек, озёр, городов.

*Чтение и развитие речи.* Связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам. Использование в речи вновь усвоенных слов и оборотов, выражение связи и отношений между реальными объектами.

### **Место предмета в учебном плане.**

В соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебный предмет «Русский язык» входит в образовательную область «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 9 классе в соответствии с учебным планом рассчитана на 136 часов в год, т.е. 4 часа в неделю (34 учебных недели).

Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться, уменьшаться) на незначительное количество часов, так как воспитанники коррекционной школы представляют собой весьма разнородную группу детей по сложности дефекта. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

### Учебно-тематический план

№п\п	Название темы	Кол-во часов
1	Повторение. Предложение	7
2	Звуки и буквы.	6
3	Слово. Состав слова	19
4	Части речи	68
5	Части речи. Повторение	9
6	Предложение	16
7	Повторение	11
	Итого	136

### Планируемые результаты освоения программы

#### Метапредметные результаты:

- умение использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для решения учебных задач;
- способность ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;
- стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции;
- умение задавать вопросы.

#### Личностные результаты:

- осознание языка как основного средства человеческого общения;
- восприятие русского языка как явления национальной культуры;
- понимание того, что правильная устная и письменная речь является показателем индивидуальной культуры человека;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

#### Предметные результаты:

- овладение представлениями о нормах русского литературного языка и правилах речевого этикета;

- умение применять орфографические правила и правила постановки знаков препинания при записи собственных и предложенных текстов;
- умение проверять написанное;
- умение находить, сравнивать, классифицировать, характеризовать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи;
- умение проверять написанное;
- умение находить, сравнивать, классифицировать, характеризовать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение, сложное предложение, предложение с однородными членами предложения.;

**Обучающиеся должны уметь:**

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов; разбирать слова по составу; образовывать слова при помощи приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространённое предложение, с однородными членами и сложное предложение;
- писать изложения и сочинения; оформлять деловые бумаги; пользоваться школьным орфографическим словарём.

**Критерии и нормы оценки ЗУН учащихся по письму и развитию речи**

При оценке устных ответов по письму и развитию речи принимаются во внимание:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;
- в) умение практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

**Оценка «5»** ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

**Оценка «4»** ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.



**Оценка «3»** ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный **объем письменных текстов:**

- в контрольных работах – 75-80 слов.
- в подробных изложениях – 70 -100 слов.
- в словарном диктанте – 15-20 слов.
- объем творческих работ на уроке – 30-40 слов.

При оценке **письменных** работ следует руководствоваться следующими нормами:

**Оценка «5»** ставится за работу без ошибок.

**Оценка «4»** ставится за работу с 1-2 ошибками.

**Оценка «3»** ставится за работу с 3-5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «*лыжи*» дважды написано на конце **ы**). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; недописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке **грамматического разбора** следует руководствоваться следующими нормами:

**Оценка «5»** ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

**Оценка «4»** ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки.

**Оценка «3»** ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке **изложения и сочинения** выводится одна оценка. В 6 классе для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера, объемом 45-70 слов. Изложения дети пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

**Оценка «5»** ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

**Оценка «4»** ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

**Оценка «3»** ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

## Календарно- тематическое планирование.

### Русский язык (136ч.)

№ п/п	Кол-во часов	Наименование разделов и тем	Базовые учебные действия	Дата	Факт
<b>Повторение. Предложение.</b>					
1-2	2	Простое предложение с однородными членами.	Следовать при выполнении заданий инструкциям учителя. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
3	1	Обращения, знаки препинания. Употребление обращения в речи.			
4-5	2	Сложное предложение с союзами И,А,НО.			
6-7	2	Сложное предложение со словами КОТОРЫЙ, ЧТО, КОГДА, ГДЕ, ЧТОБЫ...			
<b>Звуки и буквы.</b>					
8	1	Звуки гласные и согласные.	Находить единицы языка (звуки, буквы), различать их. Использовать логические действия(сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
9	1	Разделительные Ъ и Ь знаки.			
10	1	Гласные ударные и безударные.			
11	1	Правописание гласных и согласных в корне слова.	Уточнять знания учащихся о правописании гласных и согласных		
12	1	Фонетический разбор слов. Проверочная работа по теме «Звуки и буквы».	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями применять полученные сведения.		

13	1	<b>Р/р</b> Деловое письмо. Объявление.	Использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач.		
<b>Состав слова.</b>					
14	1	Значимые части слова. Разбор слов по составу.	Находить части слова (приставка, корень, суффикс, окончание), различать их.		
15-16	2	Единообразное написание гласных и согласных в корне слова.	Уточнять знания учащихся о правописании приставок		
17-18	2	Единообразное написание приставок			
19-20	2	Правописание приставок, оканчивающихся на З и С.			
21	1	Практическое употребление приставок в речи.	Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
22-23	2	Сложные слова с соединительной гласной и без неё.	Следовать при выполнении заданий инструкциям учителя. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
24-25	2	Сложносокращённые слова.			
26-27	2	Употребление сложносокращённых слов в речи.			
28	1	Обобщающие упражнения по теме " Состав слова".			
29	1	Проверочная работа по теме " Состав слова".	На основе практической деятельности в соответствии с возможностями применять полученные сведения.		
30	1	Контрольный диктант.			
31	1	Работа над ошибками.			
32	1	<b>Р/р</b> Деловое письмо. Расписка.	Использовать разные виды делового письма для решения		

			жизненно значимых задач.		
<b>Части речи. Имя существительное.</b>					
33-34	2	Имя существительное, его роль в речи.	Осознавать критерии объединения слов в группы по частям речи, по грамматическим категориям. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).  Уточнять знания учащихся о правописании окончаний		
35-36	2	Основные грамматические категории имени существительного			
37-38	2	Склонение имён существительных.			
39-40	2	Правописание окончаний имён существительных.			
41	1	Существительные с шипящей на конце.			
42	1	Несклоняемые имена существительные.	Осознавать критерии объединения слов в группы по грамматическим категориям.		
43	1	Обобщение по теме " Имя существительное".	Следовать при выполнении заданий инструкциям учителя. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
44	1	<b>Р/р</b> Деловое письмо. Заметка.	Использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач.		
45	1	Проверочный диктант по теме «Имя существительное»	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями применять полученные сведения.		
46	1	Работа над ошибками.			
<b>Имя прилагательное.</b>					
47-48	2	Роль прилагательного в речи.	Осознавать критерии		

49-50	2	Согласование имени прилагательного с именем существительным.	объединения слов в группы по частям речи, по грамматическим категориям. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
51-53	3	Правописание падежных окончаний имён прилагательных.	Уточнять знания учащихся о правописании окончаний		
54	1	<b>Р/р</b> Деловое письмо. Объяснительная записка	Использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач.		
<b>Личные местоимения.</b>					
55	1	Роль личных местоимений в речи.	Осознавать критерии объединения слов в группы по частям речи, по грамматическим категориям; использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
56	1	Лицо и число личных местоимений			
57-58	2	Склонение личных местоимений			
59	1	Личные местоимения с предлогами			
60	1	Правописание личных местоимений.	Уточнять знания учащихся о правописании местоимений		
61	1	Обобщающие упражнения.	Следовать при выполнении заданий инструкциям учителя. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
62	1	Контрольный диктант.	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными		
63	1	Работа над ошибками.			

			возможностями применять полученные сведения.		
64	1	<b>Р/р</b> Деловое письмо. Письмо.	Использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач.		
<b>Глагол.</b>					
65	1	Роль глагола в речи.	Осознавать критерии объединения слов в группы по частям речи, по грамматическим категориям.		
66-67	2	Различие глаголов по значению			
68	1	Грамматические признаки глагола.			
69	1	Неопределённая форма глагола.	Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
70	1	НЕ с глаголами	Уточнять знания учащихся о написании НЕ с глаголами		
71	1	Изменение глаголов по лицам и числам.	Осознавать критерии объединения слов в группы по грамматическим категориям.		
72	1	Правописание глаголов 2го лица единственного числа на -шь или -шься.	Уточнять знания учащихся о правописании глаголов; использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
73	1	Правописание глаголов с -тся, -ться на конце.			
74-75	2	Правописание глаголов с безударными окончаниями.			
76-78	3	Первое и второе спряжение глаголов.	Осознавать критерии		

79-80	2	Понятие о повелительной форме глаголов и её правописании.	объединения слов в группы по грамматическим категориям.		
81	1	Мягкий знак в глаголах.	Уточнять знания учащихся о правописании Ъ в глаголах		
82	1	Обобщающие упражнения.	Следовать при выполнении заданий инструкциям учителя. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
83	1	<b>Р/р</b> Деловое письмо. Анкета.	Использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач.		
84	1	Проверочный диктант по теме " Глагол".	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями применять полученные сведения.		
85	1	Работа над ошибками			
<b>Наречие</b>					
86	1	Наречие как часть речи	Осознавать критерии объединения слов в группы по частям речи, по грамматическим категориям. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
87	1	Роль наречия в речи.			
88-89	2	Наречия, обобщающие время, место, способ действия.			
90-91	2	Правописание наречий с О и А на конце.			
92	1	Обобщающие упражнения по теме		Следовать при выполнении	



		"Наречие"	заданий инструкциям учителя. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
<b>Имя числительное.</b>					
93	1	Понятие об имени числительном.	Осознавать критерии объединения слов в группы по частям речи и по грамматическим категориям.		
94-95	2	Количественные и порядковые числительные, их употребление в речи.			
96-98	3	Правописание числительных от 5 до 20; от 50 до 80; от 500 до 900	Уточнять знания учащихся о правописании числительных; использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
99	1	Правописание числительных 90, 200, 300, 400			
100	1	Обобщающие упражнения по теме " Имя числительное".	Следовать при выполнении заданий инструкциям учителя. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
101	1	Контрольный диктант.	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями применять полученные сведения.		
102	1	Работа над ошибками			
103-104	2	<b>Р/р</b> Деловое письмо. Доверенность.	Использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач.		
<b>Части речи. Повторение.</b>					

105	1	Повторение признаков частей речи.	Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация). Осознавать критерии объединения слов в группы по частям речи, по грамматическим категориям.		
106-108	3	Дифференциация частей речи.			
109	1	Обобщающие упражнения по теме " Части речи".	Следовать при выполнении заданий инструкциям учителя. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
110	1	Проверочный диктант по теме " Части речи".	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями применять полученные сведения.		
111	1	Работа над ошибками			
<b>Предложение. Повторение.</b>					
112	1	Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения.	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями применять полученные сведения.		
113-115	3	Однородные члены предложения и знаки препинания при них.			
116	1	<b>Р/р</b> Сочинение «Забавная история»	Оценивать уместность использования слов в тексте, подбирать точные слова при выражении своих мыслей и		

			чувств.		
117	1	Сложное предложение.	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями применять полученные сведения. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
118-119	2	Сложные предложения без союзов и с союзами И, А, НО.			
120-122	3	Сложные предложения с союзными словами ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, ГДЕ...			
123	1	<b>Р/р</b> Краткий пересказ	Оценивать уместность использования слов в тексте, подбирать точные слова при выражении своих мыслей и чувств.		
124-125	2	Понятие о прямой речи, знаки препинания	Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
126	1	Обобщающие упражнения по теме "Предложение".	Следовать при выполнении заданий инструкциям учителя. Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
127	1	Проверочная работа по теме «Предложение»	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями применять полученные сведения.		
128	1	Работа над ошибками			

**Повторение.**

129	1	Знаки препинания в простых и сложных предложениях.	Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
130	1	Правописание гласных и согласных в корне слова.			
131	1	Контрольный диктант за год.	На основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями применять полученные сведения.		
132	1	Работа над ошибками			
133-134	2	Знаки препинания в простых и сложных предложениях.	Использовать логические действия (сравнение, анализ, обобщение, классификация).		
135-136	2	Правописание гласных и согласных в корне слова.			

Итого- 136 уроков

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учебно-методический комплекс для ученика:

-Учебник: Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова Русский язык. 9 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. 6-е издание. Рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации. Москва «Просвещение» 2019 г.

Учебно-методический комплект для учителя:

- Программа «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида 5-9 кл» под редакцией И. Бгажноковой. -М.: «Просвещение», 2013.
- А. К. Аксенова «Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе» Москва «Владос», 2004г.
- А. К. Аксёнова, Н. Г. Галунчикова «Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания» в 5–9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Пособие для учителя. Москва «Просвещение», 200